



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

ACTA COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FECHA: 03 DE DICIEMBRE DE 2020

ACTA No. 179

En Bogotá D.C., el día 03 de diciembre de 2020, siendo las 14:30 pm, se reunieron los miembros del Comité, organizado por aplicativo ZOOM, previa citación y confirmación enviada por WhatsApp y correo institucional por Luis Correa, Secretario(E) del comité.

ASISTENTES

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO
Guillermo Botero	Director Recursos Humanos
Yessika Amado	Asistente consulta externa
Javier Novoa	Director de Ingeniería Clínica
Luis Correa	Analista Comercial
Braulio Carvajal	Auxiliar de Farmacia
Natalia Mariño	Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo
Isabel Torres	Directora Laboratorio
Leidy Céspedes	ARL Positiva (Invitada)
Sandra Dussan	Jefe de Enfermería
Martin Meneses	Tecnología Radiología
Oscar Chacón	ARL Positiva (Invitado)

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del Acta anterior
3. Seguimiento a compromisos del Acta anterior
4. Desarrollo de temas propuestos para la reunión
5. Compromisos y/o planes de mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Verificación del quórum**



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

Luego de 10 minutos se da inicio a la sesión con una asistencia de 66% por parte de los integrantes elegidos por los trabajadores y el 100% de los elegidos por la empresa, del número de integrantes reglamentario asistencia confirmada por correo y por grupo de WhatsApp.

2. Seguimiento a compromisos del Acta anterior

Se lee el Acta No. 178 la cual es aprobada por unanimidad.

3. Desarrollo de temas propuestos para la reunión

a. Informa el Doctor Botero que la votación para la elección del nuevo COPASST están abiertas hasta, desde el día 1 de diciembre hasta el 6 de diciembre domingo para darle la oportunidad a todo el personal de los diferentes horarios, comunica que se les envió un correo a todos los jefes de proceso solicitando el favor de que socialicen con el personal, para que todos participemos por esta elección y podamos decidir quiénes serán los nuevos integrantes elegidos por los trabajadores.

b. Informa Natalia Mariño e indica que hasta la fecha no tiene solicitud de ningún trabajador, para el envío del resultado del programa de tamizaje realizado con Positiva ARL.

c. Informa Natalia Mariño que el día de hoy se inició con las tomas de las muestras, del programa que está realizando con Compensar, se citaron 60 personas de manera inicial hasta las 02:00 pm habían asistido 20 personas, como se ha realizado anteriormente se realizó un primer ejercicio para validar cuantas personas asistían, y de acuerdo a esto dar el segundo paso, esto porque ya nos autorizaros el grupo total de 478 personas para tamizar. Pregunta el Doctor Botero, si a las personas se les está enviando algún recordatorio para que asistan, a esto indica Natalia Mariño que, si se está haciendo, pero que hay personas que se citaron y por alguna razón en estos momentos están en aislamiento o salieron positivos para COVID-19, y esto afectado un poco la programación a demás por un error que se evidencio el cual ya se solucionó, está pendiente programar la siguiente actividad para la próxima semana entre miércoles y jueves con Compensar. Comenta la Doctora Isabel si es posible que le copien el correo que le envía a las personas que agendan del laboratorio, esto para ayudar que las personas asistan, a lo expuesto se decide que se le a los jefes de proceso se le copie esta citación.

d. Informa Leidy Céspedes e indica que la habilitación del curso de 50 horas esta complejo, por lo que explico anteriormente en comité pasado sobre la sanción que aún tienen estas



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

personas, se está revisando todos los días para ver que se puede hacer para habilitar el curso, solicita que Natalia Mariño envíe correo al contacto que le va a enviar por correo.

e. Confirma el Doctor Botero que en mesa laboral el día de hoy confirma que continuamos con los mismos nueve casos abiertos con COVID – 19, ya estos dos últimos casos que llevaban 31 días completaron 38 días, esto obedece a unas patologías asociadas a otras enfermedades de la persona, se sigue el seguimiento a estas personas, las demás son personas que llevan entre 10, 11 o 6 días apenas en el aislamiento, esto quiere decir que mantenemos un buen nivel en este contagio.

f. Informa Natalia Mariño que, para el lanzamiento de los cinco momentos para la higiene de manos para el personal administrativo, solo está pendiente que Epidemiología dé el visto bueno a comunicación y poder lanzar esta campaña.

g. Informa la Doctora Isabel que le escribió al Doctor Silva y le indico que este viernes tocaría el tema en el comité médico, para ver si ya se tiene algún avance en el artículo.

h. Informa el Doctor Botero que necesitamos completar la información, se ha pedido que se habilite nuevamente la plataforma, se solicita que por favor se insista en el diligenciamiento de esta encuesta de tamizaje que es muy importante.

i. Informa Natalia Mariño que a la fecha no se ha recibido EPP por parte de Positiva, solicita a Leidy Céspedes si nos puede confirmar si existe alguna entrega pendiente por parte de Positiva entendiendo la expansión de la emergencia sanitaria, confirma Leidy Céspedes que hasta el momento no le han dicho nada, porque hasta ahora se está culminando la tercera entrega, ella cree que finalizando diciembre nos dan indicación frente al tema, si hay o no otra entrega de EPP. A lo expuesto informa el Doctor Botero que se realizó reunión con la ARL Positiva para hacer seguimiento a todo el programa, siempre se hace a final de año un informe para revisar cómo se dio cumplimiento a los programas que se tenían establecidos, los cuales lógicamente estaban enfocados a un esquema totalmente diferente al que vivimos, por esta razón sobre la marcha se tuvieron que cambiar muchas de las actividades que teníamos con ellos, informa que en el aporte que la ARL nos tenía que hacer en EPP mas o menos para nuestro conocimiento el orden que realizo es de 250 millones de pesos para el año 2020, se está revisando todos estos temas con ellos.

j. Se realiza socialización de reporte Informe seguimiento COPASST EPP para envió el día 04 de diciembre de 2020 al Ministerio del Trabajo, donde se verifica cada ítem y su cumplimiento en la Fundación, se resalta la importancia de los planes de mejora para la prevención del COVID-19.



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

k. Comenta el Doctor Botero que los integrantes que son elegidos por los trabajadores ya no nos van a seguir acompañando, por esta razón agradece por todo el apoyo que nos dieron y que nos siguen dando, para hacer cumplir todo lo que exige la norma.



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

4. Compromisos y/o Planes de Mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

1. Envío de información de Reporte informe COPASST-EPP debidamente diligenciada al departamento de Talento Humado (Luis Correa 04/12/20).
2. Envío de acta número 179 debidamente firmada y aceptada por el Comité COPASST al departamento de Talento Humano.
3. Seguimiento al cumplimiento de las medidas de seguridad exigidas por la LEY e implementadas por la Fundación (Todos los integrantes del COPASST)

Siendo las (hora)15:00 pm, y agotada la orden del día, se levanta la sesión y se convocará al siguiente previo aviso.

Presidente Comité
Doctor Guillermo Botero

Secretario (E)
Luis Correa



ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

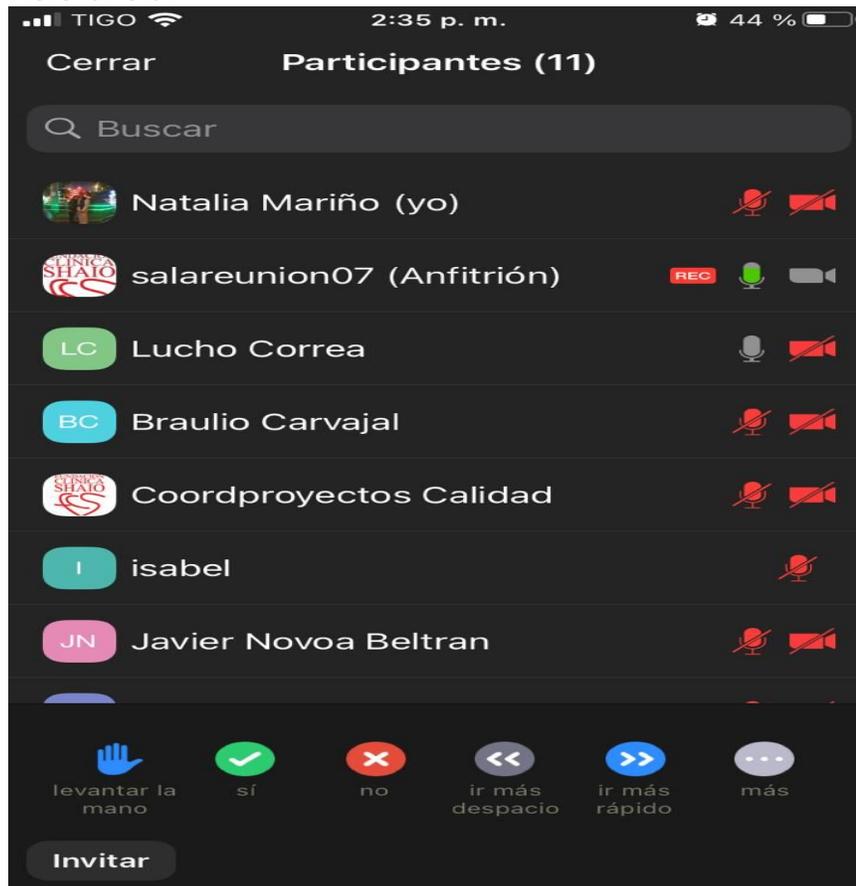
Anexo (Opcional)

Grabación de la reunión:

https://us02web.zoom.us/rec/share/mpsSauAY8uJOWlz-YZGtldG8GWf__8vpGjTbW6YeNHYS-3iReNU6Bgp1Bl_vbSfr.3DGRseQtYUoZsEiL

Código de acceso para acceder: Xf42#k+F

Asistencia:





ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

