



## ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

### ACTA COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**FECHA: 28 de enero del 2021**

**ACTA No. 187**

En Bogotá D.C., el día 28 de enero del 2021, siendo las 15:00 pm, se reunieron los miembros del Comité, organizado por aplicativo ZOOM. Previa citación y confirmación al correo institucional por Angela Cardona, Secretaria del comité.

#### ASISTENTES

<b>NOMBRE Y APELLIDOS</b>	<b>CARGO</b>
Guillermo Botero	Director Talento Humano
Sandra Dussan	Enfermera Jefe
Isabel Torres.	Directora Laboratorio
Nelson Torres	Enfermero - Epidemiología
Javier Novoa	Ingeniero Clínica
Laura Bohórquez	ARL Positiva (Invitada)
Luis Correa	Analista Comercial
Oscar Chacón	ARL Positiva (Invitada)
Lisbeth Pardo	Licenciada Enfermería Epidemiologia
Amanda González	Bacterióloga
Mary Lizarazo	Administrador Sistema Agility
Poulette Rodríguez	Profesional de Calidad
Diana Roa	Administradora Salas de Cirugia
Natalia Mariño	Coordinadora Seguridad y Salud en el Trabajo
Ángela Cardona	Auxiliar de enfermería

#### ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del quórum
2. Lectura y aprobación del Acta anterior
3. Seguimiento a compromisos del Acta anterior



## ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

4. Desarrollo de temas propuestos para la reunión
5. Compromisos y/o planes de mejora (Responsable y fecha de cumplimiento)

### DESARROLLO DE LA REUNIÓN

#### 1. Verificación del quórum

Luego de 10 minutos se da inicio a la sesión con una asistencia de 50% por parte de los integrantes elegidos por los trabajadores y el 100% de los elegidos por la empresa, del número de integrantes reglamentario.

#### 2. Seguimiento a compromisos del Acta anterior

Se lee el Acta No. 186 la cual es aprobada por unanimidad.

#### 3. Desarrollo de temas propuestos para la reunión

a. Se confirma por parte de la ARL que se enviaron a los correos de los miembros del COPASST el martes y que en curso de la semana llegan las credenciales de acceso.

b. En mesa laboral, se reporta 16 casos y uno de nuestra secretaria Maria Teresa pero es por otra patología, un reporte un poco más favorable pero debemos seguir alertas..

c. Se informa que para el día de hoy está previsto dar a los miembros del COPASST y se confirmó que al finalizar el comité se continúa con la capacitación.

d. Nelson Torres informa que ya se enviaron a Comunicaciones los diseños de la campaña. Los 5 momentos de higiene de manos al personal de farmacia y administrativa, estaríamos pendientes de cuando llegan los afiches.

e. Se está definiendo la próxima semana tanto con la ARL Positiva como con Compensar para iniciar nuevamente el proceso de pruebas del RT-PCR.

f. Dr. Botero confirma que se recibieron por el Ministerio de Salud los listados.



## ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7

g. Se confirma que nuestra Institución va a tener un centro de vacunación, con 7 puestos y estamos pendientes de los lineamientos de Ministerio para dar cumplimiento con este programa, a su vez se informa de la propuesta de crear un voluntariado para el personal que tiene la oportunidad y disponibilidad en razón al compromiso de responsabilidad social, solidaridad y apoyo con este proceso para el País apoyar en algunas actividades del proceso.

h. Recordar a todos los miembros del COPASST de socializar las medidas de bioseguridad y del cuidado que todos debemos cumplir tanto empleados como pacientes y demás personas que trabajan dentro de nuestra Institución.

i.- Se da inicio a la capacitación a los miembros del COPASST de los mecanismos establecidos para la investigación de accidentes, por parte del asesor de la ARL Positiva.

### 1. **Compromisos y/o Planes de Mejora** (Responsable y fecha de cumplimiento)

1. Envió de información de Reporte informe COPASST-EPP debidamente diligenciada al departamento de Talento Humado (Angela Cardona 21/01/21 ).

2. Envió de acta número 185 debidamente firmada y aceptada por el Comité COPASST al departamento de Talento Humano.

3. Seguimiento al cumplimiento de las medidas de seguridad exigidas por la LEY e implementadas por la Fundación (Todos los integrantes del COPASST)

Siendo las (hora) 16:00 pm, y agotada la orden del día, se levanta la sesión y se convocará al siguiente previo aviso.

---

**Presidente Comité**  
**Doctor Guillermo Botero**

---

**Secretaria**  
**Angela Cardona**

### **Anexo (Opcional)**

Tema: COMITE DE COPASST

Hora de inicio de la reunión: 28 de enero del 2021

Tema: COMITE DE COPASST- Hora de inicio de la reunión: 28 ene. 2021 02:56 - Grabación de la reunión:[https://us02web.zoom.us/rec/share/gH9hmSHSzwi1\\_srPVNHxHnlRXMPxcGif5Ky9gwZ2r3TM1Wz7opoImDjvnLvauWQF.-Ko1HWaiYPH1p\\_vT](https://us02web.zoom.us/rec/share/gH9hmSHSzwi1_srPVNHxHnlRXMPxcGif5Ky9gwZ2r3TM1Wz7opoImDjvnLvauWQF.-Ko1HWaiYPH1p_vT) Código de acceso para acceder: #Cqi@c+9

Asistencia:



## ACTA COMITÉ

Código: RE-2.4.2-10

Versión: 02

Página: 1 de 7